

# Asystent managera

**EDUN Korepetycje to największa, ogólnopolska sieć profesjonalnych akademii korepetycyjnych.** Specjalizujemy się w kompletnym i profesjonalnym podwyższaniu ocen i wyników szkolnych uczniów uczęszczających do polskich szkół podstawowych, gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych (liceum lub technikum). Rynek korepetycji jest dynamicznie rozwijającym się sektorem branży edukacyjnej w Polsce.

---

## ZA CO BĘDZIESZ ODPOWIEDZIALNY:

- Organizację pracy szkoły, zarządzanie zespołem pracowników
- Kontakt i opiekę nad klientami firmy (aktualnymi oraz przyszłymi)
- Organizację i nadzór nad harmonogramami zajęć dydaktycznych
- Rekrutację nowych pracowników zespołu
- Utrzymanie kontaktu z uczniami oraz rodzicami

---

## CZEGO OCZEKUJEMY:

- Wykształcenie wyższe – lub ostatni rok studiów
- Dostępność od poniedziałku do piątku w godz. popołudniowych
- Mile widziane doświadczenie związane z branżą edukacyjną lub jej znajomość
- Samodzielność w działaniu, umiejętności organizacyjne i silne nakierowanie na efekty
- Chęć rozwoju managerskiego
- Bardzo dobra znajomość obsługi komputera - przede wszystkim pakiet Office; obsługa programu graficznego będzie dodatkowym atutem
- Silne predyspozycje interpersonalne i łatwość w nawiązywaniu kontaktów

---

## CO OFERUJEMY:

- Stabilną i kreatywną pracę, umożliwiającą dużą samorealizację oraz rozwój zawodowy i osobisty
- Kontakt z najbardziej utalentowaną młodzieżą w Polsce
- Pracę w szybko rozwijającej się firmie
- Sprawiedliwy i przejrzysty system wynagrodzeń, powiązany z efektywnością pracy
- Możliwość rozwoju zawodowego w innych strukturach firmy

**Prosimy o wysłanie swojego CV w języku polskim przy użyciu podanego linku: <https://goo.gl/5UPT7J>**